


## 夜間駐車予約方法について

●【夜間駐車】宿泊施設にバス駐車スペースが無い場合、もしくはご利用日にスペースが空いていない等の理由で、夜間駐車をご利用いただける制度です。(予約制 : 前日の12時までにお申込み下さい)

先ず、宿泊施設に駐車スペースの有無をご確認下さい。空バス(空車の状態)のみの駐車で、お客様の乗降が無い事が前提となります。予約の際は、大仏殿前駐車場をご選択下さい。イレギュラーでお客様の乗降が有る場合、別途、予約及び使用料が必要となります。

●夜間駐車予約方法につきまして、下記の手順をご参考に予約操作を行って下さい。

### ■手順① 空車状況の確認(下記参照)

システムログイン後下記画面までお進みください(トップページ ⇒  をクリック ⇒ 下記画面。  
注)未登録ユーザの方は新規登録が必要です。



奈良公園団体バス駐車場 予約システム

▶ トップページ ▶ お読みください ▶ 注意事項 ▶ Q&A ▶ お問い合わせ

奈良公園 団体バス駐車場予約  
▶ 予約はコチラから

ユーザーID: hatakeyama  
パスワード: .....  
ログイン

未登録の方は、新規会員登録をお願いいたします。  
新規会員登録

必ずお読みください  
注意事項  
アクセス

奈良公園団体バス駐車場予約

▶ 必ずお読みください

予約方法

1. プルダウンメニューより利用日・場所を選択いただき、検索ボタンをクリックします。
2. 表示カレンダーにてご希望の時間の空き状況を確認いただき、申込ボタンをクリックします。
3. 「新規登録」または「ログイン」を行います。  
※未登録ユーザの方は新規登録を行ってください。  
※既に登録済みの方は、お持ちの「ユーザーID」「パスワード」を入力してください。
4. 予約フォームにて必要事項を入力後、「申込」ボタンをクリックします。
5. 以上で予約申込は完了です。予約内容はお客様MYページに表示されます。  
※人数や連絡先の変更、キャンセルは利用日の前日から起算して7日前までお客様MYページより手続き可能です。

※大仏殿前駐車場(特別予約・宿泊利用) 予約方法の変更について  
【予約方法・予約操作手順の詳細はこちらをクリックしてください】

利用日 20200801  
場所を選択 (駐車場) 特別予約 (大仏殿前駐車場)  
午後(16時~18時50分)  
検索

入力例

※印 部分は入力(例)を基にご入力して下さい(夜間駐車空車状況の確認作業)。

利用日 ⇒ ご利用日を入力して下さい。

場所を選択 ⇒ (駐車場)特別予約(大仏殿前駐車場)をプルダウンメニューから選択して下さい。

利用時間帯 ⇒ 午後(16時~18時50分)をプルダウンメニューから選択して下さい。

注意 : ご利用日以外は、固定です(他の場所や他の利用時間帯を選択するとエラー表示されます)

検索 をクリックするとカレンダー画面「18:20」のみ空車状況が表示されます(下記参照)。

大仏殿 2020年08月						
日付	日	月	火	水	金	土
	26	27	28	29	31	1
18:20~	-	-	-	-	※	○ 申込

【カレンダー上段】  
○・・・予約率0%~70%未満  
△・・・予約率が70%~90%未満  
■・・・予約率が90%~100%未満  
×・・・予約率100%

【カレンダー下段】  
申込・・・空きがあり予約ができます。  
満員・・・他予約で満員です。  
-・・・駐車場受付期間外及び駐車場受付終了

※印 空車状況を確認いただき、「申込」ボタンをクリック⇒ご利用規約同意⇒申込登録ページへ。

## ■手順② 申込登録ページにて予約をする(下記参照)

※印 申込登録ページの「駐車」部分が自動反映されます。

①自動反映された内容は、下記入力(例)を参考に入力操作して下さい。

「駐車」部分は **◎駐車+19時以降の入出庫または宿泊のみ**を選択して下さい(自動反映)。

②駐車場(出庫) ご利用日 及び 時間帯は下記入力(例)を参考に入力操作して下さい(時間帯固定)。

※駐車場(入庫) :ご利用日を入力操作してください。入庫時間 **18時20分(固定・自動反映)**

※駐車場(出庫) :ご利用日**翌日**に入力操作してください。出庫時間 **7時00分(固定)**に入力操作して下さい。

**入出庫時間は、固定です(他の利用時間を入力するとエラー表示されます)**

**注意:入庫18:20 出庫7:00以外での申し込みは「無効」となります。**

③入力変更終了後、現行通り ★必須項目の入力を行ってください。⇒確認ページに進む⇒上記内容で申込する。

予約完了⇒(お客様 MY ページ)に該当団体、予約番号(6桁)が表示されていればシステム上完了(OK)です。

## ■手順③ システム予約完了後について

システム予約完了後、「お客様 MY ページ」より予約番号(6桁)を確認ください。

但し、この段階では入出庫時間帯が確認できませんので従来通り大仏殿前駐車場の予定時間の入った「行程表」を予約番号と共に予約センターまで送付(FAX、メール)ください。予約センターにて時間の管理を行います。

## ■留意点

- ・当日ご来場(入庫/出庫)の予定時間が必須です。
- ・夜間駐車のお支払い方法は、事前払いのみとさせていただきますのでお早めにお申込みください。
- ・時間の変更が生じた場合は予約センターまでご連絡下さい。但し、時間変更以外は利用日の前日より起算し7日前までは「お客様 MY ページ」より操作可能ですが、7日以後につきましては時間変更と同様に予約センターまでご連絡下さい。
- ・取消につきましては、従来通りとなりなります。変更点はございません。
- ・「予約証」につきましては、実際の利用時間とは違った時間帯で表示されますが、当日のご来場には問題ございません。

事前にいただきました、行程表をもとに予約をさせていただきます。

※当日お越しのドライバー、ガイド、添乗員さまにもお伝えください。